Содержание электронного кейса

«Документация учителя-логопеда на школьном логопункте»

1. Примерная должностная инструкция
2. Положение о логопункте
3. Журнал обследования устной и письменной речи учащихся
4. Заявление родителей о предоставлении логопедических услуг
5. Расписание занятий групп и подгрупп
6. Индивидуальная карточка учащегося
7. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий учащимися, зачисленными на логопедический пункт
8. Речевые карты
9. Годовой план работы учителя-логопеда на учебный год
10. Перспективные планы работы на каждую группу учащихся на учебный год
11. Ежедневные планы работы на каждую группу учащихся
12. Рабочие тетради и тетради для проверочных работ
13. Тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения
14. Аналитический отчет о проделанной работе за учебный год
15. Паспорт логопедического кабинета или картотека с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом кабинете

Примечание: Кроме указанных в списке на логопедическом пункте должны быть рабочие программы, приказ о зачислении детей на логопункт.